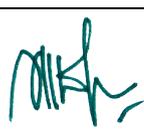


	Dokumen Kebijakan		Kebijakan Privasi
	KK-PSrE-007	Revisi 0	

DOKUMEN KEBIJAKAN

KEBIJAKAN PRIVASI

	Dokumen Kebijakan		Dipersiapkan oleh	Tanggal ditetapkan
	Judul	KEBIJAKAN PRIVASI	 Manajer Kebijakan	02-09-2019
			Diketahui oleh	
			 Manajer PSrE	 Kepala Seksi PPT
	Nomor Referensi		Disetujui oleh	
Revisi	0	 Kepala Balai Jaringan Informasi dan Komunikasi		02-09-2020
Note: - Jika revisi baru telah diterbitkan, revisi sebelumnya dianggap tidak berlaku lagi - Versi yang terbaru terdapat di dalam bentuk format elektronik (di shared-folder)				

iOTENTIK menerbitkan Sertifikat Elektronik (atau dikenal juga dengan istilah Sertifikat IKP dan Sertifikat X.509) yang dapat digunakan oleh setiap orang (untuk selanjutnya “**Pengguna**” atau “**anda**”) untuk melakukan otentikasi identitas kepada pihak lain, dan/atau melakukan enkripsi data sensitif seperti informasi keuangan sehingga dapat ditransmisi melalui internet.

Pada saat seseorang memberikan informasi mengenai dirinya untuk mendapatkan Sertifikat Elektronik, maka orang tersebut memberikan “**Data Pribadi**” dan orang tersebut dianggap sebagai “**Subjek Data**”.

Kebijakan Privasi ini berlaku terhadap Data Pribadi yang diproses oleh iOTENTIK dari pemegang Sertifikat Digital dan berisi mengenai ketentuan iOTENTIK dalam memperoleh, memproses, dan melindungi Data Pribadi. Kebijakan ini juga memberikan hak kepada anda untuk mendapatkan salinan Data Pribadi yang kami miliki terkait anda, dan hak-hak Pengguna lainnya.

iOTENTIK dapat menerbitkan Sertifikat Elektronik kepada Pengguna baik secara langsung maupun melalui pihak ketiga yang bertindak sebagai Otoritas Pendaftaran, termasuk antara lain kemententerian atau partner yang bekerja sama atau platform teknologi. Apabila Pengguna mendapatkan Sertifikat Digital dari pihak ketiga, maka ketentuan Kebijakan Privasi dari pihak ketiga tersebut berlaku juga bagi Pengguna. Pengguna dipersilakan menghubungi langsung pihak ketiga tersebut apabila terdapat pertanyaan lebih lanjut.

I – DEFINISI

“**iOTENTIK**” atau “**kami**” adalah Balai Jaringan Informasi dan Komunikasi (BJIK), unit kerja di bawah Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi (BPPT).

“**Sertifikat Elektronik**” adalah sertifikat yang bersifat elektronik yang memuat Tanda Tangan Elektronik dan identitas yang menunjukkan status subjek hukum para pihak dalam Transaksi Elektronik yang dikeluarkan oleh Penyelenggara Sertifikasi Elektronik. Dalam hal ini, sertifikat yang dimaksud adalah kode komputer yang disimpan di komputer atau perangkat keras anda (disebut juga sebagai token) yang memberikan identifikasi secara unik terhadap diri anda dalam suatu layanan atau

aplikasi di internet, yang dapat juga digunakan untuk mengenkripsi pertukaran pesan antara satu pihak dengan pihak lain. Sertifikat Elektronik dikenal juga dengan nama “Sertifikat IKP” atau “Sertifikat X.509”.

“**Orang**” adalah orang perseorangan atau pribadi kodrati.

“**Data Pribadi**” adalah setiap data tentang seseorang baik yang teridentifikasi dan/atau dapat diidentifikasi secara tersendiri atau dikombinasi dengan informasi lainnya baik secara langsung maupun tidak langsung melalui sistem elektronik dan/atau non elektronik.

“**Subyek Data**” adalah Orang yang teridentifikasi oleh Data Pribadi.

“**Pengendali Data Pribadi**” adalah orang perseorangan, badan publik, pelaku usaha, dan/atau organisasi kemasyarakatan yang mengelola pemrosesan Data Pribadi.

“**Pemroses Data Pribadi**” adalah orang perseorangan, badan publik, pelaku usaha, dan/atau organisasi kemasyarakatan yang melakukan pemrosesan data pribadi atas nama Pengendali Data Pribadi. Dalam hal ini, iOTENTIK dapat menjadi Pemroses Data Pribadi dari organisasi lain.

“**Otoritas Pendaftaran**” adalah Individu atau organisasi (disebut juga Agen Pendaftaran) yang memperoleh Data Pribadi, dan bertanggung jawab berdasarkan kebijakan umum maupun perjanjian untuk melindungi informasi tersebut. Otoritas Pendaftaran akan memiliki kebijakan privasi-nya masing-masing.

“**Pihak Pengandal**” adalah orang perseorangan, badan publik, pelaku usaha, dan/atau organisasi kemasyarakatan yang mengajukan permohonan kepada iOTENTIK untuk mendapatkan konfirmasi atas keberadaan dan validitas suatu Sertifikat Elektronik, untuk tujuan yang sudah ditentukan sebelumnya.

“**Dokumen Tata Kelola**” adalah *Certificate Policy*, *Certification Practice Statement*, dan dokumen-dokumen tata kelola lainnya yang menjelaskan dasar-dasar tata kelola produk dan layanan Sertifikat Elektronik, sebagaimana dipersyaratkan oleh peraturan perundang-undangan dan standar internasional.

DOCUMENT LEVEL 1	UNCONTROLLED DOCUMENT WHEN PRINTED DOKUMEN TIDAK DIKENDALIKAN BILA DICETAK	Page 3 of 11
-----------------------------------	--	--------------

II - KEPATUHAN

Kami mematuhi seluruh ketentuan perundang-undangan, standar, praktik terbaik mengenai perolehan, pemrosesan, dan penggunaan Data Pribadi, serta hak-hak dari Subyek Data, sebagai berikut:

- a. UU No. 11 tahun 2018 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik, sebagaimana diubah dengan UU No. 19 tahun 2016
- b. Peraturan Pemerintah No. 82 tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik
- c. Peraturan Menteri Kominfo No. 20 tahun 2016 tentang Perlindungan Data Pribadi dalam Sistem Elektronik
- d. Peraturan Menteri Kominfo No. 11 tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Sertifikasi Elektronik

PEROLEHAN DATA PRIBADI

Kami memperoleh dan memproses Data Pribadi agar dapat memberikan Layanan yang sewajarnya kami janjikan kepada Pengguna kami. Kami juga memperoleh dan memproses Data Pribadi sebagai bagian dari tanggung jawab kami sebagai penerbit Sertifikat Elektronik sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan mengenai informasi dan transaksi elektronik.

Apabila anda memohon untuk mendapatkan Sertifikat Elektronik langsung dari aplikasi iOTENTIK, kami akan memperoleh Data Pribadi langsung dari anda. Kami kemudian akan mengkonfirmasi keakuratan data yang anda berikan kepada pihak ketiga yang melakukan validasi (**Otorisasi Validasi**). Kami tidak mengumpulkan informasi tambahan tentang anda dari Otoritas Validasi; kami hanya mengkonfirmasi apakah informasi yang anda berikan sudah tepat.

Apabila anda sudah memulai proses permohonan melalui aplikasi kami dan tidak menyelesaikan permohonan, kami tidak akan menyimpan Data Pribadi anda.

Kami juga memproses Data Pribadi yang kami peroleh dari Otoritas Registrasi yang telah bermitra dengan kami. Setiap Otoritas Registrasi wajib mendapatkan persetujuan

DOCUMENT LEVEL 1	UNCONTROLLED DOCUMENT WHEN PRINTED DOKUMEN TIDAK DIKENDALIKAN BILA DICETAK	Page 4 of 11
-----------------------------------	--	--------------

anda untuk memproses Data Pribadi sebelum mengurus pendaftaran untuk mendapatkan Sertifikat Elektronik. Kami mengandalkan Otoritas Registrasi untuk memastikan bahwa anda telah memberikan persetujuan atas perolehan dan pemrosesan Data Pribadi.

III - JENIS DATA PRIBADI YANG KAMI PEROLEH

Jenis Data Pribadi yang kami peroleh bergantung pada jenis sertifikat, produk, atau layanan yang anda pilih, sebagaimana diatur di dalam Dokumen Tata Kelola kami. Dokumen Tata Kelola ini kami publikasikan di situs kami, dan kami menyarankan anda mempelajari untuk mengetahui tipe Sertifikat Elektronik yang tersedia.

Contoh, apabila anda mendaftarkan Sertifikat Elektronik secara langsung melalui aplikasi iOTENTIK, anda akan diminta untuk menyediakan informasi sebagai berikut:

- Nomor NIP
- Nomor NIK
- Nama
- Tempat & Tanggal Lahir
- Alamat email
- Nomor telepon
- Jenis Kelamin
- Jabatan
- Instansi
- Unit Kerja
- Alamat Kantor (Negara, Propinsi, Kabupaten/Kota, Alamat)

Apabila anda mendaftarkan Sertifikat Elektronik melalui Otoritas Pendaftaran, anda juga diminta informasi yang sama, dan mungkin terdapat informasi tambahan. Otoritas Pendaftaran akan memberitahu anda informasi apa saja yang mereka butuhkan.

Kami tidak mengumpulkan informasi mengenai anda selain informasi yang diperoleh dari Otoritas Pendaftaran dan diberikan kepada kami.

Terlepas apakah anda mendapatkan Layanan dan/atau Sertifikat Elektronik melalui situs kami, aplikasi iOTENTIK, atau melalui Otoritas Pendaftaran, kami akan

DOCUMENT LEVEL 1	UNCONTROLLED DOCUMENT WHEN PRINTED DOKUMEN TIDAK DIKENDALIKAN BILA DICETAK	Page 5 of 11
-----------------------------------	--	--------------

melindungi Data Pribadi anda sesuai dengan Dokumen Kebijakan Perlindungan Data Pribadi ini dengan mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Apabila anda mengirimkan korespondensi kepada kami seperti surat elektronik atau surat atau bergabung ke newsletter atau pengumuman kami, atau saat Pengguna lain atau pihak ketiga mengirimkan korespondensi kepada kami mengenai aktivitas anda di aplikasi atau situs kami, kami juga dapat memperoleh dan menyimpan informasi tersebut untuk kepentingan komunikasi dan asistensi.

IV - PENGGUNAAN DATA PRIBADI

Kami hanya akan menggunakan Data Pribadi anda sesuai dengan tujuan perolehan, yang akan kami sampaikan terlebih dahulu kepada anda, atau sesuai deskripsi di bawah ini.

Tujuan penggunaan data pribadi

iOTENTIK hanya akan menggunakan Data Pribadi untuk tujuan-tujuan terkait fungsi Sertifikat Elektronik, antara lain:

- Penerbitan dan pemrosesan Sertifikat Elektronik, termasuk verifikasi identitas anda sebagaimana dipersyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, menjawab pertanyaan-pertanyaan Anda, menyelesaikan transaksi terkait Sertifikat Elektronik, dan memproses pembayaran.
 - Khusus terkait dengan data biometrik, data akan digunakan khusus untuk verifikasi identitas pada saat penerbitan sertifikat baru sesuai prinsip *Know Your Customer*, otorisasi transaksi atau layanan lain dari Pihak Pengandal, dan analitika lain yang terkait, misalnya pencegahan fraud.
- Pencabutan tetap atau sementara atas Sertifikat Elektronik dan publikasi Daftar Sertifikat yang Dicabut kepada Pihak Pengandal.
- Validasi kepada Pihak Pengandal bahwa suatu Sertifikat Elektronik sudah mutakhir dan akurat.

Kami juga akan menggunakan detail kontak anda untuk mengirimkan pesan (surat

elektronik) kepada anda terkait produk baru, acara baru, atau perubahan atas syarat dan ketentuan aplikasi kami, termasuk kebijakan Data Pribadi ini. Anda dapat memutuskan untuk tidak menerima informasi ini dengan mengirimkan permohonan ke [info@govca.id], dan hal ini tidak akan berpengaruh terhadap status Sertifikat Elektronik anda.

Pengungkapan Data Pribadi

Selain penggunaan sebagaimana tersebut di atas, kami juga diwajibkan untuk mengungkapkan Data Pribadi anda berdasarkan hukum, perintah pengadilan, panggilan iding, atau permintaan dari lembaga negara atau pemerintah sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Apabila anda memberikan Data Pribadi anda melalui pihak ketiga Otoritas Pendaftaran, anda sebaiknya juga membawa ketentuan perlindungan data pribadi dari Otoritas Pendaftaran tersebut terkait dengan perolehan, penggunaan, dan diseminasi Data Pribadi. Kami dapat diminta untuk membuka Data Pribadi anda sesuai instruksi dari Otoritas Registrasi tersebut. Dalam hal ini, Otoritas Pendaftaran bertindak sebagai Pengendali Data yang bertanggung jawab untuk memberikan pemberitahuan, mendapatkan persetujuan, dan memberikan opsi kepada anda terkait penggunaan dan diseminasi Data Pribadi tersebut.

Kami dapat mengungkapkan dan membagi Data Pribadi anda kepada pihak ketiga, dan anda menyatakan telah memberikan persetujuan secara eksplisit terhadap pengungkapan dan pembagian ini. Kami hanya mengungkapkan dan membagi Data Pribadi anda hanya apabila diperlukan bagi kami untuk memberikan layanan kepada anda.

Terkait dengan hal tersebut di atas, beberapa Data Pribadi yang kami kelola dapat dibagi kepada beberapa penyedia jasa, antara lain Otoritas Validasi, penyelenggara jasa sistem pembayaran, dan pakar eksternal (auditor, advokat, dan konsultan lainnya yang kami tunjuk untuk menjalankan operasi kegiatan kami). Apabila kami membagi Data Pribadi kepada mereka, penerima Data Pribadi wajib sepakat untuk:

- Melihat Data Pribadi hanya di tempat kami dan dilarang untuk

DOCUMENT LEVEL 1	UNCONTROLLED DOCUMENT WHEN PRINTED DOKUMEN TIDAK DIKENDALIKAN BILA DICETAK	Page 7 of 11
-----------------------------------	--	--------------

memindahkannya, kecuali apabila memang dibutuhkan untuk menjalankan kewajibannya kepada kami;

- Menggunakan Data Pribadi untuk tujuan dan kepentingan yang sudah ditetapkan sebelumnya;
- Mengembalikan Data Pribadi kepada karyawan kami, atau menghancurkannya segera setelah tidak ada kebutuhan lagi.

Dalam hal terjadi penggabungan atau pengambilalihan dari pihak lain yang kemudian melanjutkan kewajiban kami terkait Data pribadi kepada anda, maka anda telah memberikan persetujuan atas penyimpanan dan penggunaan Data Pribadi oleh pihak tersebut sesuai dengan ketentuan dalam Kebijakan Perlindungan Data Pribadi ini.

Tempat Pemrosesan dan Penyimpanan Data Pribadi

Data Pribadi anda diproses dan disimpan di Indonesia, di dalam fasilitas pemrosesan dan penyimpanan yang aman. Fasilitas pemrosesan ini hanya dapat diakses oleh pegawai iOTENTIK yang sudah diberikan akses, dan setidaknya-tidaknya ada 2 (dua) pegawai yang wajib hadir saat masuk ke area penyimpanan. Informasi sensitif kami simpan di database kami dengan terenkripsi. Data backup dan arsip juga dienkripsi dan disimpan fasilitas yang aman, pada container terkunci yang tidak mencantumkan label muatan secara spesifik atau nama iOTENTIK.

Jangka Waktu

Data Pribadi anda kami simpan selama anda masih menggunakan Layanan kami atau untuk kepentingan klien kami, serta untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan, dan untuk dijadikan landasan atas gugatan hukum yang mungkin timbul, hanya dalam jangka waktu sebatas yang diperlukan, sebagaimana dijabarkan lebih lanjut di dalam Dokumen Tata Kelola, serta untuk memenuhi tujuan perolehan Data Pribadi. Data Pribadi ini akan tersedia untuk pemrosesan selama Sertifikat Elektronik anda masih valid. Setelah itu, Data Pribadi akan kembali di-enkripsi dan kemudian disimpan dan di arsip di fasilitas yang aman dan tidak dapat diakses kecuali untuk tujuan sebagaimana dijabarkan di Dokumen Kebijakan ini, dan hanya oleh pegawai iOTENTIK yang berwenang.

DOCUMENT LEVEL 1	UNCONTROLLED DOCUMENT WHEN PRINTED DOKUMEN TIDAK DIKENDALIKAN BILA DICETAK	Page 8 of 11
-----------------------------------	--	--------------

V - PENGGUNAAN SERTIFIKAT ELEKTRONIK ANDA

Tujuan penerbitan Sertifikat Elektronik antara lain adalah untuk memberikan akses atas informasi tertentu dari pemegang sertifikat kepada pihak ketiga yang mengandalkan Sertifikat Elektronik (Pihak Pengandal).

Oleh karena itu, seluruh informasi yang tersimpan di dalam Sertifikat Elektronik, atau instruksi untuk mencabut atau menghentikan sementara, permintaan validasi, respons validasi, atau daftar sertifikat yang dicabut (seluruhnya disebut sebagai “**Dokumen Kredensial**”) tidak dianggap sebagai informasi rahasia dan dapat diakses oleh pihak lain. Pihak ketiga dapat mengakses dan melihat serta mengandalkan Dokumen Kredensial tersebut, dan hal ini penting untuk mendukung tujuan dan fungsi utama dari Sertifikat Elektronik.

Informasi yang tersimpan di dalam Dokumen Kredensial dijabarkan di dalam **Dokumen Tata Kelola**, dan mencakup antara lain: nama, kunci publik, alamat email, nama instansi, nomor seri Sertifikat Elektronik, dan/atau jangka berlaku Sertifikat Elektronik. Pihak Pengandal tidak dapat mengakses informasi selain dari informasi yang terkandung di dalam Sertifikat Elektronik,

VI - PENGAMBILAN, PERBAIKAN, DAN PEMUTAKHIRAN DATA PRIBADI

Kami berupaya keras untuk memastikan bahwa Data Pribadi anda akurat dan dapat dipercaya untuk penggunaan yang sah, serta lengkap dan mutakhir. Apabila Data Pribadi yang anda sediakan berubah, atau apabila anda menemukan kesalahan dalam data, anda dapat memperbaiki dan memutakhirkan melalui kontak sebagai berikut: [\[data@govca.id\]](mailto:data@govca.id).

Apabila anda mendapatkan Sertifikat Elektronik melalui Otoritas Pendaftaran, anda diharapkan menghubungi mereka langsung untuk perubahan data. iOTENTIK tidak dapat mengubah Data Pribadi atas informasi yang disediakan oleh Otoritas Pendaftaran. Apabila anda tidak yakin dari mana sertifikat anda diperoleh, anda dapat

DOCUMENT LEVEL 1	UNCONTROLLED DOCUMENT WHEN PRINTED DOKUMEN TIDAK DIKENDALIKAN BILA DICETAK	Page 9 of 11
-----------------------------------	--	--------------

mengirimkan salinan Sertifikat Elektronik anda ke [data@govca.id] dan kami akan hubungkan ke lembaga yang tepat.

Mengingat karakter dari Sertifikat Elektronik, dalam beberapa hal pemutakhiran informasi membutuhkan pencabutan dan penggantian Sertifikat elektronik anda.

Hak anda berdasarkan praktik terbaik atas perlindungan data pribadi

Apabila GDPR berlaku bagi anda terkait Data Pribadi, maka kami dapat menyediakan Salinan Data Pribadi yang berada di dalam penguasaan kami. Permohonan dapat disampaikan ke [data@govca.id] dan akan kami tindak lanjuti dalam waktu 30 hari dari penerimaan permohonan. Berikut informasi yang perlu anda berikan agar kami dapat menindaklanjuti permohonan anda:

- Nama lengkap anda
- Alamat surat elektronik yang digunakan untuk Sertifikat Elektronik
- Alamat fisik untuk Sertifikat Elektronik anda
- Tahun perolehan Sertifikat Elektronik (penting apabila Sertifikat Elektronik telah kadaluarsa dan Data Pribadi sudah kami arsip).

Apabila anda mendapatkan Sertifikat Elektronik melalui Otoritas Pendaftaran, anda juga dapat menghubungi mereka untuk mendapatkan Salinan Data Pribadi. Kami kemudian dapat memperbaiki informasi yang mereka berikan melalui proses di atas. Kami juga dapat menutup akses atas pemrosesan Data Pribadi, dalam beberapa hal, dengan cara mencabut sementara Sertifikat Elektronik anda. Namun, mengingat karakteristik dari Sertifikat Elektronik, kami tidak dapat menghapus data terkait Sertifikat Elektronik, dan kami tidak dapat mengirimkannya kepada Penyelenggara Sertifikat Elektronik lain, mengingat hal ini tidak dapat dilakukan secara teknis dan tetap memungkinkan lembaga yang menerima data memastikan integritas dari informasi yang dikirim.

VII – HUBUNGI KAMI

Untuk pertanyaan Sertifikat Elektronik umum, silakan kirim email kepada kami di [iotentik@bppt.go.id], atau telepon kami di nomor yang tercantum di situs web kami.

Kami akan merespons dalam 30 hari.

Anda yakin informasi Anda sedang diproses atau disimpan dengan melanggar kebijakan ini atau hukum dan peraturan yang berlaku; atau Anda ingin mendapatkan salinan Informasi Pribadi yang kami miliki, dan Anda dilindungi oleh perlindungan GDPR yang sesuai (misalnya, Anda adalah penduduk Uni Eropa).

Dari waktu ke waktu, iOTENTIK dapat mengubah Kebijakan Data Pribadi ini, yang akan berlaku efektif pada saat dipublikasikan di situs sebagai berikut:

<https://www.govca.id>